

# Kontrollplan

Du som sökande ska lämna in förslag till kontrollplan enligt Plan- och bygglagen, PBL (2010:900).

I kontrollplanen anger du det som är viktigt att kontrollera under byggtiden. Ifylld kontrollplan ska skickas in tillsammans med ansökan eller senast inför startbesked. **Orangefärgade fält** ska **inte** fyllas i förrän i **andra skedet** när kontrollen är utförd och **kontrollplanen lämnas in för slutbesked.**

## Fastighet

Fastighetsbeteckning:	Fastighetens adress:
Ärendenummer:	Ärendemening:*

## Kontrollplanen är upprättad av: (Byggherre/sökande/kontrollant)

Namn:	Telefon, dagtid:
Adress:	Telefon mobil:
Postadress:	E-postadress:

Kontrollen avser:*	Kontroll mot:*	Kontrollant:*	Signatur:	Datum:

\*Se förklaringar på nästa sida

## Underskrift av byggherre/sökande vid begäran om slutbesked

(Skriv under här när projektet är klart och den ifyllda kontrollplanen lämnas in för begäran om slutbesked.)

Datum och ort:	
Namnteckning:	Namnförtydligande:

Kontrollplanen skickas till:

Eslövs kommun | Miljö och Samhällsbyggnad | Kart-och bygglovsavdelningen | 241 80 Eslöv

# Förklaringar

## Ärendemening

Ärendemeningen ska ange vilken åtgärd kontrollplanen avser. Exempel kan vara:

- Tillbyggnad
- Fasadändring
- Nybyggnad av uterum/garage

## Kontrollen avser

I kontrollplanen anger du vad som är viktigt att kontrollera under byggtiden. Under den här rubriken skriver du in kontrollpunkter. Exempel på kontroller kan vara:

- Utförande överensstämmer med beviljat bygglov (Bör alltid stå med i bygglovsärenden.)
- Grundläggning/Dränering
- Konstruktionens bärlighet
- Ventilation
- Förankring av väggstomme och takstolar
- Infästning i befintlig konstruktion (Vid tillbyggnad/uterum/balkong)
- Brandkrav
- Tillgänglighet för funktionshindrade
- Vatten och Avlopp, VA
- Byggnadsverkets tekniska egenskaper. (Plan och bygglagen, PBL (2010:900), 8 kapitlet 4 §. Plan och byggförordningen, PBF (2011:338), 10 kapitlet 3 §.)

Du formulerar själv kontrollpunkterna.

## Kontroll mot

För att kunna göra kontroller måste du veta vad du ska kontrollera mot. Under rubriken anger du vilken ritning eller bestämmelse kontrollen ska göras mot. Nedan följer några exempel på vad som kan vara relevant att kontrollera mot:

- A-ritning (Arkitekturritning)
- K-ritning (Konstruktionsritning)
- VVS-ritning (Värme-, ventilation- och sanitetsritning)
- Tillv.anv.( Tillverkarens anvisning)
- Sit.plan (Situationsplan)
- BBR 19 (Boverkets byggregler). Ange vilket kapitel och paragraf du avser att kontrollera mot.

## Kontrollant

Under den här rubriken skriver du vem som ska kontrollera punkten. I enkla ärenden kan byggherren själv utföra kontroller. I mer komplicerade ärenden ska kontrollansvarig (KA) utföra kontrollerna. I sällsynta fall krävs intyg från särskild sakkunnig. Nedan följer exempel på kontrollanter.

- Byggherre/sökande
- Kontrollansvarig (KA)
- Särskild sakkunnig (krävs vid vissa komplicerade ärenden)
- Entreprenör