



Kommunledningskontoret

Linda Åkesson

0413-62623

Kommunstyrelsen

## **Förslag till rutin för årlig uppföljning av SAM**

### **Ärendebeskrivning**

En kommungemensam uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska genomföras en gång per år. Syftet med den årliga uppföljningen är att säkerställa att arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt arbetsmiljöpolicyn, föreskriften AFS 2001:1 Systematiskt arbetsmiljöarbete, samt för att uppnå förbättringar i arbetsmiljöarbetet. Detta är alltså en rutin som ska kontrollera att övriga dokument inom arbetsområdet, så som till exempel skyddsronden, följs. Resultatet ska sedan ligga som grund för kontinuerliga förbättringar av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

### **Beslutsunderlag**

Rutin för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet samt som bilaga, checklista för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

### **Beredning**

Detta dokument har testats under ett år och justeringar har gjorts. Rutinen för årlig uppföljning av SAM är behandlad i kommunens centrala samverkansgrupp 2010-01-28 och har reviderats i februari 2011.

### **Förslag till beslut**

- Kommunledningskontoret föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta rutinen för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet gällande från och med 2011-06-01.
- Kommunledningskontoret föreslår att rutinen för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet ska revideras vart fjärde år. Första revidering sker således 2015-06-01.

Eje Ringborn  
Kommundirektör

Elsa von Friesen  
Personalchef